

๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

๑. การวิเคราะห์ประเมินผล ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี จากการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี พบว่ามีคะแนนเท่ากับ.....๗๕.๘๖.... อยู่ในระดับ.....B..... ดังนี้



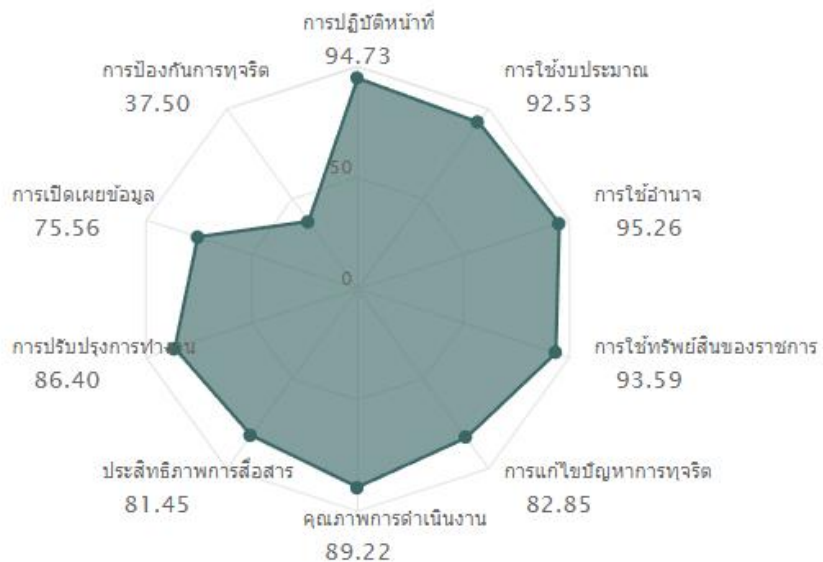
คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง

75.86 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

B

ดูเกณฑ์การประเมิน ?



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัด ITA	ประเด็นต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT	
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๙๔.๗๓ คะแนน	จากคะแนน IIT พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น ในเรื่องของการ ๑. ปฏิบัติหน้าที่ ข้อ 1๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใดซึ่งควรปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น ข้อ 1๑ คือ หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการ ๒. การใช้งบประมาณ ข้อ 1๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด ซึ่งควรปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น ข้อ 1๗ คือ หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง ๓. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ 1๒๗ หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด ซึ่งควรปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น ข้อ 1๒๗ คือ หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์ข้อมูลทางสถิติเรื่องการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข
๒. การใช้งบประมาณ ๙๒.๕๓ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ ๙๕.๒๖ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๙๓.๕๙ คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๘๒.๘๕ คะแนน	
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๘๙.๒๒ คะแนน	จากคะแนน EIT พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น ในเรื่องของการ ๑. คุณภาพในการดำเนินงาน ข้อ E ๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการ
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๑.๔๕ คะแนน	
๘. การปรับปรุงการทำงาน ๘๖.๔๐ คะแนน	

	<p>แก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด ซึ่งควรปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น ข้อ E๒ คือ หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service</p> <p>๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ข้อ E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่ ซึ่งควรปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น ข้อ E๑๐ คือ หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส</p> <p>๓. การปรับปรุงการทำงาน ข้อ E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด ซึ่งควรปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น ข้อ E๑๒ คือ หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการ ข้อ O๔๒-O๔๓</p>
<p>แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT</p>	
<p>๙. การเปิดเผยข้อมูล ๗๕.๕๖ คะแนน</p>	<p>จากคะแนน OIT พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น ในเรื่องของ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</p> <p>ข้อ O๑ พบว่าหน่วยงานไม่แสดงโครงสร้างผู้บริหารฝ่ายการเมือง ซึ่งต้องปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น คือ หน่วยงานต้องแสดง</p>
<p>๑๐. การป้องกันการทุจริต ๓๗.๕๐ คะแนน</p>	

	<p>โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน โดยทำในรูปแบบผังแสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน</p> <p>ข้อ ๐๑๑ พบว่าหน่วยงานไม่แสดงความก้าวหน้าการดำเนินการของโครงการ ซึ่งต้องปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น คือ หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีในข้อ ๐๑๐ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>ข้อ ๐๑๒ พบว่าหน่วยงานไม่แสดง องค์ประกอบไม่ครบ ขาดการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ซึ่งต้องปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น คือ หน่วยงานต้องแสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>ข้อ ๐๑๔ หน่วยงานไม่มีคู่มือที่ให้บริการประชาชนที่แสดงถึงวิธีการขั้นตอนการให้บริการ หรือวิธีการติดต่อในหน่วยงาน ซึ่งต้องปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น คือ หน่วยงานต้องแสดงคู่มือการให้บริการประชาชนหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติ ที่ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน</p> <p>ข้อ ๐๒๐ หน่วยงานไม่แสดงงบประมาณตามแผนงานและไม่อธิบายรายละเอียดถึงปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ ในการดำเนินงาน ซึ่งต้อง</p>
--	--

	<p>ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น คือ</p> <p>หน่วยงานต้องแสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>ข้อ ๐๒๔ ไม่พบการแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในปี พ.ศ. นั้น และขาดรายละเอียดการรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งต้องปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น คือ หน่วยงานต้องแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีข้อมูลรายละเอียดของรายงานครบ ๒ ข้อ ๑) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ๒) ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ</p> <p>ข้อ ๐๒๘ หน่วยงานมีองค์ประกอบไม่ครบ ขาดการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ซึ่งต้องปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น คือ หน่วยงานต้องแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>ข้อ ๐๓๓ หน่วยงานไม่มีการแสดงโครงการกิจกรรมที่ จะต้องให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการโครงการต่างๆ เป็นหลัก และไม่มี การอธิบายให้ชัดเจน ว่าโครงการดังกล่าว ใคร ทำอะไร ที่ไหน วัตถุประสงค์คืออะไร และสำคัญที่ ไม่ได้บอกวันเวลาในการดำเนินการโครงการ ซึ่งต้องปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น คือ หน่วยงานต้องแสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วน</p>
--	--

ร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน
และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ข้อ ๐๓๖ หน่วยงานได้ดำเนินการวิเคราะห์ใน
เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยงมา
แต่ไม่มีการแสดงถึงมาตรการในการบริหารจัดการ
ความเสี่ยง ซึ่งต้องปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น
คือ หน่วยงานจะต้องแสดงรายละเอียด อย่าง
น้อยต้องประกอบด้วย เหตุการณ์ความเสี่ยงและ
ระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการ
ในการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นการดำเนินการ
ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๐๓๗ หน่วยงานไม่แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมการ
บริหารความเสี่ยงที่ชัดเจน เสี่ยง ซึ่งต้อง
ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น คือ
หน่วยงานต้องแสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่
แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่น่า
ก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤตินิชอบของ
หน่วยงาน ที่สอดคล้องกับมาตรการตามข้อ ๐๓๖

ข้อ ๐๔๒ หน่วยงานไม่ได้มีการวิเคราะห์
ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องเร่งแก้ไขโดยด่วน
๑๐ ข้อ จากการประเมิน ปี ๒๕๖๔ ให้ชัดเจน
ประเด็นที่จะพัฒนา และไม่มีกำหนดมาตรการ/
แนวทางที่ชัดเจน (แผนการดำเนินการ) ซึ่งทำให้
ขาดองค์ประกอบต่อมา คือ ขาดผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และการกำกับติดตาม
และการรายงานผลการกำกับติดตาม ซึ่งต้อง
ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น คือ
หน่วยงานต้องแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ อย่างน้อยต้อง

	<p>ประกอบด้วย ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ และมีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น</p> <p>ข้อ ๐๔๓ หน่วยงานไม่แสดงรายละเอียดการวิเคราะห์ตามข้อ ๐๔๒ จึงไม่สามารถอธิบายรายละเอียดได้ เนื่องจากเชื่อมโยงข้อ ๐๔๒ ซึ่งต้องปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น คือ หน่วยงานจะต้องมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕</p>
--	---

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการประชุมขององค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง เมื่อวันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑. มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	๑. จัดตั้งคณะทำงานปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ม.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๖	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านผือ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖

	<p>๒. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>๓. จัดตั้งหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง</p> <p>๔. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ตามช่องทางต่างๆ ให้ชัดเจน สมบูรณ์ ครบถ้วน</p> <p>๕. จัดทำข้อมูลแสดงการดำเนินงานและผลการปฏิบัติงานเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางต่างๆ</p>			
<p>๒. มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานงบประมาณ</p>	<p>๑. รวบรวมข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>๒. เผยแพร่การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>๓. จัดเวทีรับฟังความคิดเห็น</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>ม.ค. ๖๖ –มี.ค. ๖๖</p>	<p>รายงานผลการดำเนินการในการประชุมองค์กรประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖</p>

	<p>ข้อเสนอแนะจากบุคลากรภายใน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>๔. ฝึกอบรมให้บุคลากรภายในและประชาชนให้มีความรู้เกี่ยวข้องกับ การพัสดุ</p> <p>๕. จัดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุ</p> <p>๖. ประชุมกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>๗. รายงานผลการดำเนินการ และเผยแพร่ผลการดำเนินงานให้ทุกคนได้ทราบทั่วถึง</p>			
<p>๓. มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง</p>	<p>๑. จัดตั้งคณะทำงาน มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล</p> <p>๒. กำหนดแนวทาง มาตรการเพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่</p>	สำนักปลัด	ม.ค. ๖๖ –มี.ค. ๖๖	<p>รายงานผลการดำเนินการในการประชุมองค์กรประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖</p>

	<p>เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชน</p> <p>๓. ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</p> <p>๔. รายงานผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ให้ผู้บริหารทราบ</p>			
<p>๔. มาตรการเสริมสร้างวัฒนธรรมการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน</p>	<p>๑. ผู้บริหารกำหนดประเด็นการให้บริการอย่างเท่าเทียมกันไว้ในพันธกิจของหน่วยงาน</p> <p>๒. จัดทำแนวทางแผนงานการดำเนินงาน</p> <p>๓. ดำเนินการตามแนวทาง/แผนการดำเนินงาน</p> <p>๔. ประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ</p> <p>๕. รายงานผลการดำเนินการ</p>	สำนักปลัด	ม.ค. ๖๖ –มี.ค. ๖๖	<p>รายงานผลการดำเนินการในการประชุมองค์กรประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖</p>
<p>๕. มาตรการพัฒนาระบบการ</p>	<p>๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ทำระบบการ</p>	สำนักปลัด	ม.ค. ๖๖ –มี.ค. ๖๖	<p>รายงานผลการดำเนินการในการ</p>

<p>ให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)</p>	<p>ให้บริการประชาชนผ่านสื่อระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)</p> <p>๒. กำหนดภารกิจในการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)</p> <p>๓. จัดทำระบบยื่นคำร้องขอต่างๆ ผ่านระบบออนไลน์ทาง Google Form</p> <p>๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบการให้บริการให้ประชาชนได้ทราบ</p> <p>๕. จัดทำคู่มือ/แนวทางการใช้งานระบบการให้บริการ</p> <p>๖. จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการ E-Service</p> <p>๗. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบและเผยแพร่ให้ประชาชนได้ทราบ</p>			<p>ประชุมองค์กรประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖</p>
---	---	--	--	--

<p>๖. มาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลคำด้วง</p>	<p>๑. กำหนดให้มีการจัดตั้ง/ปรับปรุงศูนย์เรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน</p> <p>๒. กำกับติดตามให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประชาสัมพันธ์</p> <p>๓. กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ แจ้งผลการดำเนินงานหรือความก้าวหน้าผลเรื่องร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนทราบ</p> <p>๔. จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน คู่มือแนวทางการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน การทุจริตเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกัน</p> <p>๕. ประชาสัมพันธ์ มาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียนและเปิดเผยต่อสาธารณชนทราบ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ม.ค. ๖๖ –มี.ค. ๖๖</p>	<p>รายงานผลการดำเนินการในการประชุมองค์กรประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖</p>
---	--	------------------	--------------------------	---

	๖. ประเมินความพึงพอใจของประชาชน ผู้ใช้บริการ			
	๗. รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ พร้อมปัญหาอุปสรรค และ แนวทางแก้ไขให้ ผู้บริหารทราบ			

(ลงชื่อ).....*จิตมา*.....ผู้รายงาน
(นางสาวจิตมา พองสังข์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ