

จดหมายข่าว

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตำบองตัววัง อำเภอบ้านพร้าว จังหวัดอุดรธานี

042-219816 กด 2

เมื่อประชาชนได้รับแจ้งเอกสารเกี่ยวกับภาษีที่ดินฯ ต้องทำอย่างไร

เมื่อประชาชนได้รับแจ้ง เอกสารเกี่ยวกับภาษีที่ดินฯ ต้องทำอย่างไร ?

สำหรับปี พ.ศ. 2563

ผู้มีหน้าที่เสียภาษี

=

ผู้เป็นเจ้าของ หรือผู้ครอบครอง หรือทำประโยชน์
ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง (ทั้งเอกชน หรือของรัฐ)



เดือน มี.ค. - พ.ค. 63



ผู้มีหน้าที่เสียภาษีจะได้รับแบบ ภ.ด.ส. 3 และ 4
จาก อปท. (เทศบาล + อบต. + เมืองพัทยา +
กรุงเทพมหานคร)



เจ้าของหรือผู้ครอบครองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับแจ้ง ภ.ด.ส. 3 และ 4 อาจไม่ใช่ผู้ที่ต้องเสียภาษี

แต่เมื่อได้รับแจ้ง ภ.ด.ส. 3 และ 4 ต้องดำเนินการ ดังนี้

1. ตรวจสอบความถูกต้องของรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ประเภท / ขนาด / การใช้ประโยชน์ / ฯลฯ)
2. ถ้าไม่ถูกต้อง แจ้ง อปท. แก้ไขด้วยตนเอง หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือวิธีการอื่นที่ อปท. แจ้ง (แบบหลักฐาน เช่น สำเนาบัตรประชาชน / ทะเบียนบ้าน / สัญญาซื้อขาย / สำเนาโฉนด / ภาพถ่าย เป็นต้น)



เดือน พ.ค. - มิ.ย. 63



อปท. ใช้ข้อมูลจากภ.ด.ส. 3 และ 4 มาคำนวณประเมินภาษี
แล้วประกาศที่สำนักงาน / หรือเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของ อปท.

ภ.ด.ส. 1 และ 2



เดือน มิ.ย. - ก.ค. 63



อปท. แจ้งการประเมินภาษี (เฉพาะผู้ที่ต้องเสียภาษี)



ภ.ด.ส. 6, 7 และ 8

ตามที่อยู่ของผู้ที่ต้องเสียภาษี



ผู้ที่ต้องเสียภาษี

=

ผู้ที่ได้รับแจ้ง ภ.ด.ส. 6, 7 และ 8 ต้องชำระภาษี

ภายในเดือน ส.ค. 63 (ชำระเกินกำหนดมีเบี้ยปรับ + เงินเพิ่ม)

1. หากเห็นว่า อปท. ประเมินไม่ถูกต้องมีสิทธิอุทธรณ์ตามกฎหมาย
2. เสียภาษีเกิน 3,000 บาท สามารถผ่อนชำระได้ 3 งวด (ภายใน ส.ค. - ต.ค. 63)



สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

จดหมายข่าว กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคำตวง อำเภอบ้านพร้าว จังหวัดอุดรธานี

042-219816 นต 2

เพื่อช่วยบรรเทาภาระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างแก่ประชาชนและผู้ประกอบการที่ได้รับผลกระทบการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) เป็นการลดจำนวนภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในอัตราร้อยละ ๙๐ ของจำนวนภาษีที่คำนวณได้สำหรับปี พ.ศ.๒๕๖๓

อัตราการจัดเก็บ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

เกษตรกรรม

อัตราที่ดิน 0.15%

อัตราที่จัดเก็บ

มูลค่า (ลบ.)	อัตรา (%)
0 - 75	0.01
75 - 100	0.03
100 - 500	0.05
500 - 1,000	0.07
1,000 ขึ้นไป	0.1

บุคคลธรรมดา
ได้รับยกเว้น อปท. ละ
ไม่เกิน 50 ล้านบาท

การภาษี
(บุคคลธรรมดา)

มูลค่า (ลบ.)	ค่าภาษี (บ.)
50	0
100	5,000
200	40,000

บ้านพักอาศัย

อัตราที่ดิน 0.3%

อัตราที่จัดเก็บ

มูลค่า (ลบ.)	บ้าน (บ้านหลังหลัก)	บ้าน + ที่ดิน (บ้านหลังหลัก)	บ้านหลังอื่น
0 - 10	ยกเว้นภาษี	ยกเว้นภาษี	0.02
10 - 50	0.02	ยกเว้นภาษี	0.02
50 - 75	0.03	0.03	0.03
75 - 100	0.05	0.05	0.05
100 ขึ้นไป	0.1	0.1	0.1

การภาษี

มูลค่า (ลบ.)	บ้านหลังหลัก (ยกเว้น 50 ลบ.)	บ้านหลังอื่นๆ
50	0	10,000
100	20,000	30,000
200	120,000	130,000

อื่นๆ / ที่รกร้างว่างเปล่า

อัตราที่ดิน 1.2%

อัตราที่จัดเก็บ

มูลค่า (ลบ.)	อัตรา (%)
0 - 50	0.3
50 - 200	0.4
200 - 1,000	0.5
1,000 - 5,000	0.6
5,000 ขึ้นไป	0.7

การภาษี

มูลค่า (ลบ.)	ค่าภาษี (บ.)
50	150,000
100	350,000
200	2,250,000
1,000	4,750,000

ที่รกร้างว่างเปล่า

เพิ่มอัตรา 0.3% ทุก 3 ปี
แต่อัตราภาษีรวมไม่เกิน 3%



อย่าลืมมาชำระภาษี
กันเขอะๆนะจ๊ะ
เพื่อพัฒนาท้องถิ่นของเรา

การยื่นแบบและ การชำระเงินค่าภาษีป้าย

อัตราค่าภาษี ค่าธรรมเนียมพื้นที่ป้าย (กว้าง x ยาว) เป็นตารางเซนติเมตร ตามประเภทป้าย ดังนี้

- ป้ายประเภท 1** เป็นป้ายที่มีอักษรไทยเพียงอย่างเดียวเท่านั้น คิดอัตรา 3 บาท ต่อห้าร้อยตารางเซนติเมตร
- ป้ายประเภท 2** เป็นป้ายที่มีอักษรไทยปนกับอักษรต่างประเทศ หรือปนกับภาพ หรือปนกับเครื่องหมายอื่นทั้งหมด คิดอัตรา 20 บาท ต่อห้าร้อยตารางเซนติเมตร
- ป้ายประเภท 3** เป็นป้ายที่ไม่มีอักษรไทยหรือเป็นป้ายที่มีอักษรไทยบางส่วนหรือทั้งหมด อยู่ใต้หรืออยู่ต่ำกว่า อักษรต่างประเทศ คิดอัตรา 40 บาท ต่อห้าร้อยตารางเซนติเมตร

หมายเหตุ : ป้ายทุกป้ายที่คำนวณค่าภาษีแล้วมีค่าภาษีต่ำกว่าป้ายละ 200 บาท ให้เสียภาษีอย่างต่ำป้ายละ 200 บาท

หลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นแบบภาษีป้าย

เจ้าของป้ายซึ่งแสดงป้ายชื่อ ยี่ห้อ หรือเครื่องหมายที่ใช้ในการประกอบการค้าหรือประกอบกิจการอื่น โดยมีเจตนาเพื่อหารายได้หรือโฆษณาการค้าหรือกิจการอื่นเพื่อหารายได้ ไม่ว่าจะได้แสดงหรือโฆษณาไว้ที่วัตถุใด ๆ หรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีใดๆ ก็ตามมีหน้าที่ต้องเสียภาษีป้าย กรณีที่ไม่อาจหาตัวเจ้าของป้ายได้ ผู้ครอบครองป้าย เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือที่ดินที่เป็นที่ตั้งป้าย เป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย ตามลำดับ

เอกสารประกอบการยื่นแบบ (ก.ป.1) พร้อมลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง

- รูปถ่ายป้าย , วัดขนาดความกว้าง x ยาว
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- บัตรประจำตัวประชาชน / บัตรข้าราชการ / บัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ
- เลขประจำตัวผู้เสียภาษี / เลขที่ทะเบียนการค้า (กรณีนิติบุคคล)
- กรณีเจ้าของป้ายเป็นนิติบุคคลให้แนบหนังสือรับรองสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท , ทะเบียนพาณิชย์ และหลักฐานของสรรพากร เช่น ก.พ. 01 , ก.พ. 09, ก.พ. 20
- หนังสือมอบอำนาจ (กรณีไม่สามารถยื่นแบบได้ด้วยตนเอง พร้อมติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย) และใบเสร็จรับเงิน การเสียภาษีครั้งสุดท้าย (ถ้ามี)

กรณีภาษีป้าย (รายเก่า) ที่ยื่นชำระทุกปี

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของเจ้าของป้าย
- สำเนาใบเสร็จของสรรพากร ในกรณีเจ้าของป้ายเป็นนิติบุคคล

หมายเหตุ : มาขอรับแบบยื่นภาษีป้ายได้ ณ กองคลัง ฝ่ายจัดเก็บรายได้ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองแดน อำเภอระโนด จังหวัดสงขลา

การยื่นแบบ

ให้เจ้าของป้ายยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีป้าย (ก.ป.1) ณ. กองคลัง งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองแดน อำเภอระโนด จังหวัดสงขลา ดังนี้

- กรณีป้ายโฆษณาที่ติดตั้งใหม่ ให้ยื่นแบบ (ก.ป.1) ภายใน 15 วัน
- กรณีป้ายที่ชำระค่าภาษีป้ายต่อเนื่องทุกปี ให้ยื่นแบบ (ก.ป. 1) ได้ตั้งแต่ เดือนมกราคม ถึง เดือนมีนาคม ของทุกปี
- กรณีป้ายที่ชำระค่าภาษีป้ายประจำปีแล้วต้องการเปลี่ยนแปลงป้าย ให้มาแจ้ง ภายใน 15 วัน
- หากท่านปลดป้ายลงเนื่องจากเลิกกิจการกรุณาแจ้งให้ทราบภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี